ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
CONSEJO DE DESARROLLO OCUPACIONAL Y RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS

Workforce Investment Streamlined Performance Reporting (WISPR)

Jueves 17 de enero de 2008

Preparado por René González Hiraldo MPA – rgonzalez@cdorh.org

Origen del WISPR

- **Tal como lo conceptualizó ETA** (con todos los elementos de WIA/ES/TAA), está al 100% listo.
- El CDORH creó un nuevo sistema con las especificaciones del **Workforce Investment Streamlined Performance Reporting (WISPR**), requerido por el USDOL/ETA. Este Sistema de informes será el mandatorio por el Departamento del Trabajo Federal. Tiene como objetivo informar sobre los participantes en los programas del Título I de WIA, Wagner Peyser y TAA, basado en la recopilación de datos de los siguientes sistemas;

WISPR

- Está aplicación fue subvencionada con una asignación especial de $300,000 del USDOL al ELA, donde medió propuesta aprobada por la Región I de ETA/USDOL.
- Las áreas locales y el DTRH recibieron una presentación sobre el proyecto desarrollado.
- Estamos en la fase de añadir informes adicionales no requeridos por el USDOL, diseñados en conjunto con las áreas locales que serán de utilidad a la comunidad WIA/ES/TAA.

Fase II del WISPR - Contratado

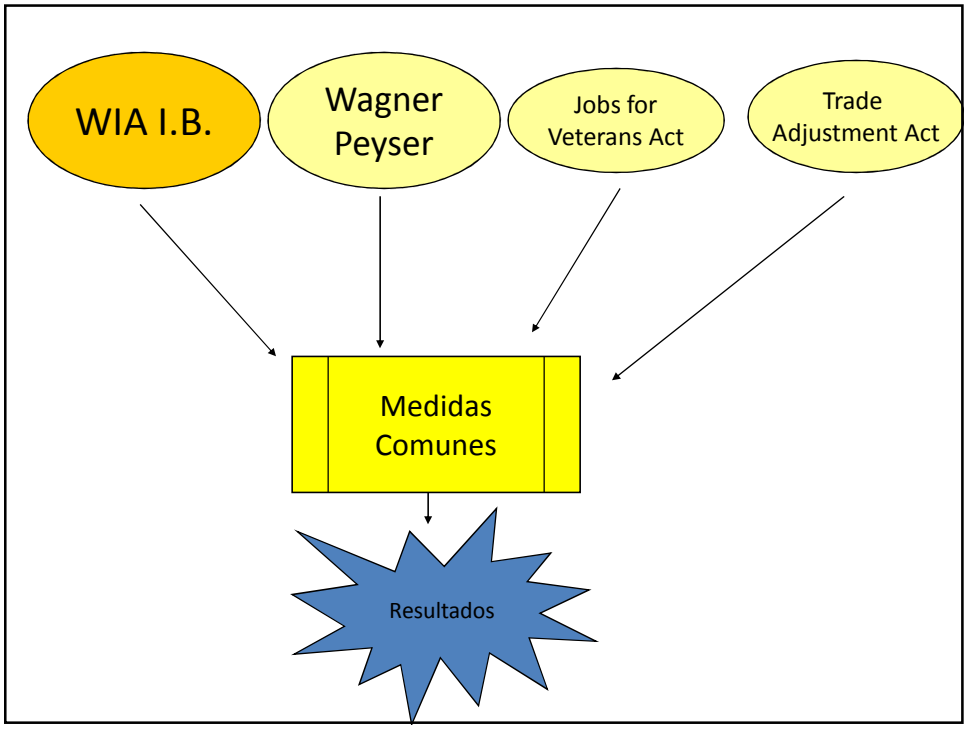
- Informes adicionales solicitados por áreas locales
- Módulo de enlace de base de datos WISPR con aplicación DRVS del Departamento del Trabajo Federal
- Sistema de manejo de casos electrónico especializado por adultos, trabajadores desplazados y jóvenes
- Imprimir de formularios requeridos por el Sistema de Empleo y Adiestramiento
- Módulos de manejo de casos para patronos servidos por el sistema de empleo y adiestramiento
- Cruce de ofertas de empleo por patronos servidos por el sistema de empleo y adiestramiento versus la base de datos de participantes en la base de datos WISPR
- Mantenimiento continuo a la base de datos de participantes en el sistema WISPR
- Asistencia a los usuarios durante horas laborables

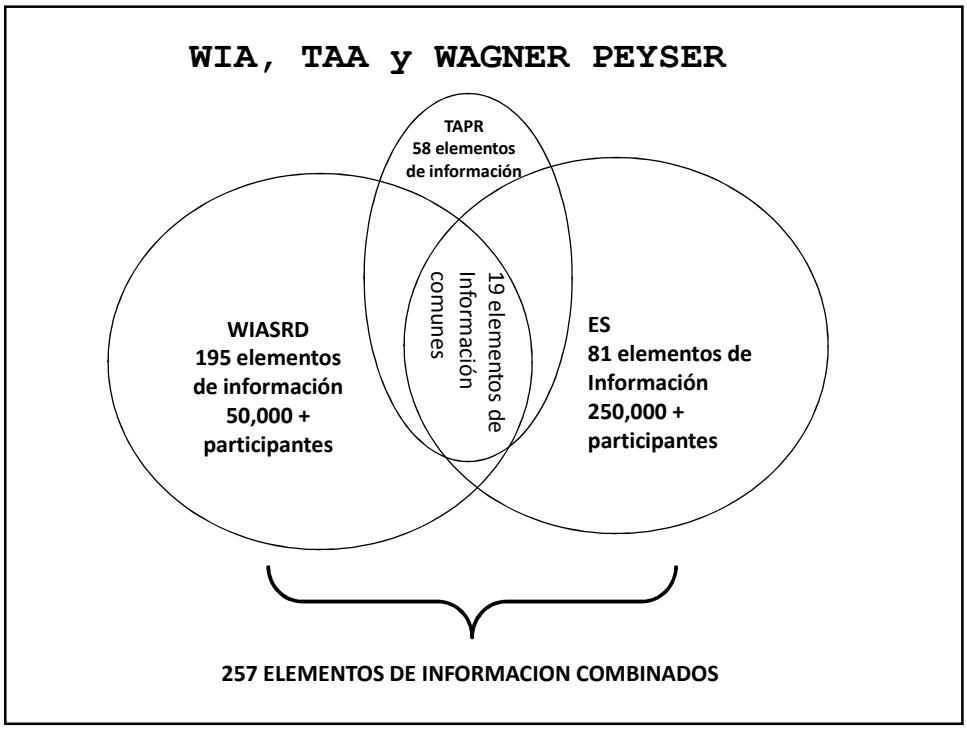
Informes nuevos

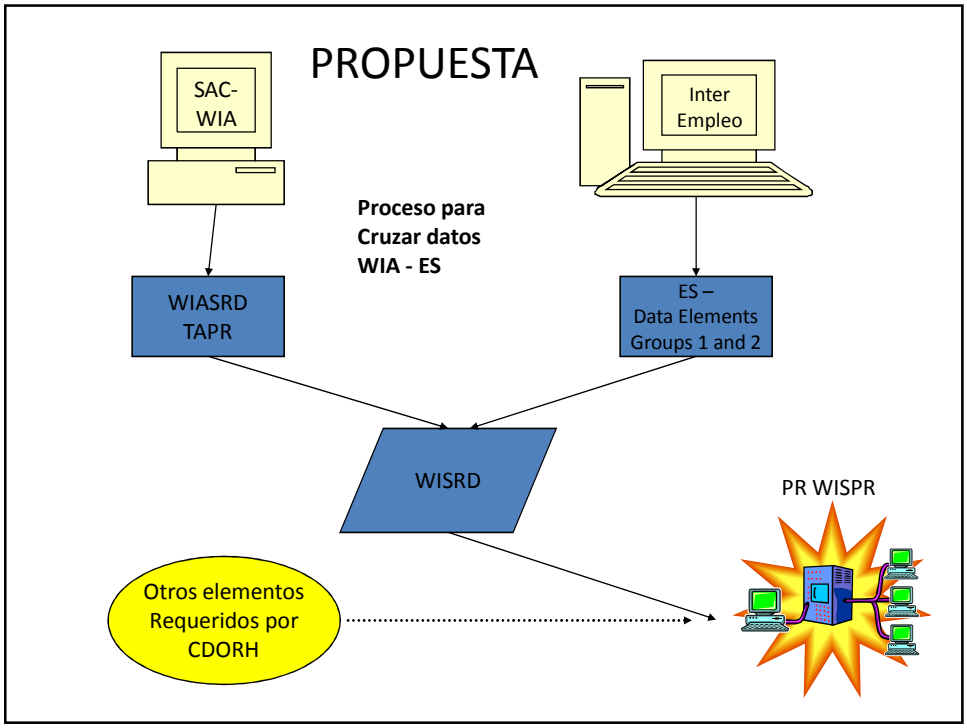
- Informe de número de participantes con auto-servicio sin registro en programas
- Informe de participantes nuevos nombrados (participantes con registro) con opción de selección por mes, año programa, municipio y área local
- Informe de participantes con salida programática con opción de selección por mes, año programa, municipio y área local
- Informe de participantes en servicios básicos, intensivos y adiestramientos con opción de selección por mes, año programa, municipio y área local
- Informe de participantes en el formato del Resumen de Información Programática

Tareas pendientes -WISPR

- Después de hacer análisis de la base de datos del programa de Servicio de Empleo del DTRH, se determinó;
  - Debemos en conjunto con el DTRH completar la información de los elementos de datos requeridos, especialmente lo relacionado con información de salidas y resultados. Sugerimos solicitar información de salarios del sistema de seguro por desempleo para determinar la cantidad real de participantes del programa Wagner Peyser.
  - Después de la autorización del Secretario Velasco, incorporar la información en la aplicación WISPR.


WIA I.B.
Wagner Peyser
Jobs for Veterans Act
Trade Adjustment Act
Medidas Comunes
Resultados


WIA, TAA y WAGNER PEYSER
TAPR
58 elementos de información
19 elementos de Información comunes
WIASRD
195 elementos de información
50,000 + participantes
ES
81 elementos de Información
250,000 + participantes
257 ELEMENTOS DE INFORMACION COMBINADOS



Las partes del WISPR

I. Informe sobre Servicios a Patronos
II. Informe sobre Servicios a Personas buscando trabajo
III. Informe WISRD (Datos de Récords Estándarizados de Inversión en la Fuerza Trabajadora)

I. Informe trimestral de Servicios a Patronos

- Diseñado para proveer un cuadro claro del impacto total del sistema de prestación de servicios de gestión única.
- Se utiliza el sistema de clasificación **NAICS** (**N**orth **A**merican **I**ndustry **C**lasification **S**ystem) para determinar el tipo de patrono servido.

CODIGOS NAICS

11	Agrícultura, Silvicultura y Pesca/Caza
21	Minería
22	Utilidades
23	Construcción
42	Comercio al por mayor
51	Información
52	Finanzas y seguros
53	Bienes raíces, alquiler y "leasing"
54	Servicios profesionales, Científicos y Técnicos
55	Gerencia de Compañías y Empresas
56	Adm. y manejo de desperdicios tóxicos y serv. Remediales
61	Servicios Educacionales
62	Cuidado de Salud y Asistencia Social
71	Artes, Entretenimiento y Recreación
72	Hotelería y Servicios de Comidas
81	Otros Servicios (excepto Administración Pública)
92	Administración Pública
31-33	Manufactura
44-45	Comercio al detal
48-49	Transportación y almacenaje

I. Informe trimestral de Servicios a Patronos- **Patronos Servidos**

1. **Total de patronos servidos**
   a) Menos de 100 trabajadores
   b) 100-400 trabajadores
   c) 500 o más trabajadores

I. Informe trimestral de Servicios a Patronos- **Actividades a Patronos**

1. Información sobre negocios y servicios de sostén
2. Asistencia de reclutamiento de fuerza laboral
3. Planificación estratégica/Actividades de Desarrollo Económico
4. Actividades no consideradas de grupos de trabajo
5. Servicios de adiestramiento
   a) Servicios de adiestramiento a trabajadores incumbentes
6. Asistencia de respuesta rápida por "downsizing" en negocios
   a) Respuesta por planificación de cesantías

II. Informe trimestral de Servicios a Personas buscando trabajo

II. Informe trimestral de Servicios a Personas buscando trabajo-Objetivos del informe

- Para determinar los niveles de participación
- Logros programáticos del Sistema de Inversión en la Fuerza Trabajadora

II. Informe trimestral de Servicios a Personas buscando trabajo-**B. RESUMEN DE INFORMACION DE CLIENTES**

1. Total de salidas
2. Total de nuevos participantes
3. Total de participantes servidos

II. Informe trimestral de Servicios a Personas buscando trabajo- B.3. Total de participantes servidos

a) Masculinos
b) Femeninas
c) Hispano(a)s/Latino(a)s
d) Indio(a) Estadounidense o nativo(a) de Alaska
e) De Asia
f) De raza negra Afroamericano(a)s
g) De Hawaii u otra isla del pacífico
h) De raza blanca
i) Más de una raza

II. Informe trimestral de Servicios a Personas buscando trabajo- **B.3. Total de participantes servidos**

- Veteranos y otra elegibilidad
- Personas con impedimentos
- Reclamantes de Seguro por Desempleo
- Migrantes y otros trabajadores de temporada
- Limitación con el inglés

II. Informe trimestral de Servicios a Personas buscando trabajo- B.3. Total de participantes servidos

- Programa bajo le Ley Wagner-Peyser
- Programa de divulgación de Veteranos(as) Incapacitados(as) (DVOP)
- Programa de Representantes de Empleo de Veteranos Locales (LVER)
- Programa de Adultos WIA
- Programa de Trabajadores Desplazados WIA
- Programa de Emergencia Nacional
- Programa de Asistencia por Ajuste de Negocios (TAA)
- Programa de Respuesta Rápida
- Programa de Jóvenes WIA

II. Informe trimestral de Servicios a Personas buscando trabajo- B.3. Total de participantes servidos

- Jóvenes menores (14-18)
- Jóvenes mayores (19-21)
- Fuera de la escuela
- Dentro de la escuela
- Ofensores(as)
- Indio(a) estadounidenses o nativo(a)s de Alaska
- En hogar de crianza
- Jóvenes con impedimentos

II. Informe trimestral de Servicios a Personas buscando trabajo- C. SERVICIOS A CLIENTES Y ACTIVIDADES

1. Auto-Servicios/Actividades de Información
   a) Auto-Servicios/Actividades de Información solamente
2. Servicios básicos
3. Servicios intensivos
4. Servicios de Adiestramiento
   a) Adultos
   b) Trabajadores Desplazado(a)s
   c) NEG
   d) TAA
   e) Jóvenes

II. Informe trimestral de Servicios a Personas buscando trabajo- C2. SERVICIOS ADICIONAL PARA JOVENES

1. Servicios para logros educacionales
2. Escuelas alternativas
3. Oportunidades de empleo de verano
4. Experiencias de trabajo
5. Oportunidades de desarrollo de liderazgo
6. Servicios de sostén
7. Servicios de mentoría por parte de adultos
8. Consejería de carreras/Servicios de consejería

II. Informe trimestral de Servicios a Personas buscando trabajo- D. RESULTADOS DE INDICADORES DE EJECUCION

1. Tasa de colocación en el empleo
2. Tasa de retención en el empleo
3. Ganancias promedio
4. Colocación en empleo o en educación para jóvenes
5. Logro de grado o certificado para jóvenes
6. Aumento en Alfabetización y Numeraria

WISRD

Workforce
Information
Standardized
Report
Data

TABLAS A SER CREADAS PARA EL SISTEMA PR WISPR

REQUERIDO USDOL

- Sección A Información Individual
- Sección B Información sobre la Participación en el Programa de Gestión Unica
- Sección C Información sobre Servicios y Actividades
- Sección D Información sobre resultados programáticos

REQUERIDO CDORH

- Información personal de Clientes
- Códigos postales
- Información de contacto Proveedores de servicio
- Códigos O*Net
- Códigos NAICS
- Información de servicios de adiestramiento
- Información de patronos que colocan en empleo

Sección A – Información Individual

1. Datos de Identificación del Cliente
2. Datos del Programa de Igualdad en el empleo
3. Información de Veteranos
4. Información de Empleo y Educación
5. Características de los Trabajadores Migrantes
6. Información de Asistencia Pública
7. Características adicionales requeridas
8. Características adicionales requeridas para Jóvenes

Sección B
Información sobre la Participación en el Programa de Gestión Unica

Sección C – Información sobre Servicios y Actividades

- Información sobre servicios básicos
- Servicios Básicos asistidos del programa DVOP/LVER
- Servicios Intensivos y de Adiestramiento
- Servicios Adicionales para Clientes Jóvenes
- Asistencia relacionada y servicios de sostén para los clientes Adultos

Sección D – Información sobre resultados programáticos individuales

- Datos de empleo y retención en el empleo
- Datos de expedientes de salario
- Datos de Educación y Credenciales
- Datos de Alfabetización y Numeraria
- Datos de logros de destrezas para jóvenes

Datos de Identificación del Cliente

1. Número de identificación del participante
2. Código de Residencia Estatal
3. Código del Municipio
4. Código Postal de Municipio de Residencia
5. Código del Area Mercado Laboral
6. Código del Area Local

Datos de Igualdad en el empleo

1. Fecha de Nacimiento
2. Género
3. Persona con Impedimento
4. Categoría de la Incapacidad
5. Etnia Hispana o Latina
6. Nativo(a) Americano(a) o de Alaska
7. Asiático(a)
8. Negro(a) o Afro Americano(a)
9. Nativo(a) de Hawai o islas del Pacífico
10. Blanco(a)

Información de Veteranos

1. Condición de Veterano Elegible
2. Veterano(a) de Campaña
3. Veterano(a) con Impedimento
4. Fecha actual de separación servicio militar
5. Miembro en transición del servicio militar

Información de Empleo y Educación

1. Condición de empleo a la participación
2. Condición de elegibilidad del Programa de Seguro por Desempleo
3. Grado académico más alto alcanzado

Características de los Trabajadores Migrantes

1. Empleo primario en una finca
2. Tiempo trabajado en la finca
3. Condición de Migrante
4. Tipo de trabajo en finca cualificado

Información de Asistencia Pública

1. Asistencia Temporera para Familias Necesitadas (TANF)
2. Beneficiario(a) de Ingreso de Seguro Social(SSI) / Seguro por incapacidad del Seguro Social (SSDI) Beneficiario(a) de
3. Otra Asistencia Pública

Características adicionales requeridas

1. Joven sin hogar o escapado(a) de hogar
2. Ofensor(a)
3. De bajos ingresos
4. Limitación en idioma inglés
5. Padre o Madre Soltero(a)
6. Desplazado(a) Tareas Domésticas
7. Fecha Actual del Desplazo
8. Fecha más reciente de despido calificado (TAA)
9. Periodo de meses con el patrono del despido

Características adicionales requeridas para Jóvenes

1. Condición educacional a la participación
2. Joven Embarazada o joven criando
3. Joven con necesidad de asistencia adicional
4. Deficiente de destrezas básicas de alfabetización Joven en hogar sustituto

Participación en el Programa de Gestión Unica

1. Fecha de participación
2. Fecha de salida
3. Adulto (fórmula local)
4. Trabajadores desplazados (fórmula local)
5. Fecha del primer servicio de programa de jóvenes
6. Joven (actividades estatales, 15%)
7. Trabajador(a) desplazado(a) (actividades estatales, 15%)
8. Adulto (actividades estatales, 15%)
9. Respuesta rápida
10. Respuesta rápida (Asistencia Adicional)

Participación en el Programa de Gestión Unica

11. Número de identificación de proyecto Fondo Emergencia Nacional (NEG Project ID)
12. Segundo Número de identificación Proyecto Fondo Emergencia Nacional
13. Número asignado de evento de Respuesta Rápida
14. Educación de Adultos
15. Programa de Job Corps
16. Programa Nacional de Trabajadores Agrícolas
17. Programa para Indios y Nativos Estadounidenses
18. Programa de Veteranos
19. Programa TAA
20. Número de Petición de TAA
21. Educación Vocacional
22. Rehabilitación Vocacional

Participación en el Programa de Gestión Unica

23. Servicio de Empleo (Ley Wagner-Peyser)
24. Programa YouthBuild (HUD)
25. Programa Trabajadores Mayores de edad (Title V Older Worker)
26. Beneficiario(a) de Programa Pan y Trabajo
27. Otros Programas WIA y No-WIA
28. Otras Razones de Salida (al momento de salida o 3-trimestres después de la salida)

Participación en el Programa de Gestión Unica – Servicios Básicos

29. Fecha más reciente que recibió servicios de auto gestión / informativos
30. Fecha más reciente que recibió Consejería de Carreras
31. Fecha más reciente que recibió Servicios de Información de la Fuerza Laboral
32. Fecha más reciente que recibió Actividades de Búsqueda de Empleo
33. Fecha más reciente que recibió Referido a Empleo
34. Fecha más reciente que recibió Servicios Básicos Asistidos
35. Fecha más reciente que recibió Referido a Adiestramientos Federales
36. Fecha más reciente que recibió ubicación en Adiestramiento Federal
37. Fecha más reciente que recibió Referido a Empleo Federal
38. Fecha más reciente que recibió Referido a Empleo Contratista Federal

Servicios Básicos a Veteranos
DVOP (Disabled Veteran Outreach Program)
LVER (Local Veterans Employment Representatives)

Servicios Básicos a
DVOP (Disabled Veteran Outreach Program)
LVER (Local Veterans Employment Representatives)

39. Fecha más reciente que recibió Servicios Consejería de Carreras Recibidos (DVOP)
40. Fecha más reciente que recibió Servicios de Consejería de Carreras Recibidos (LVER)
41. Fecha más reciente que recibió Actividades de Búsqueda de Empleo (DVOP)
42. Fecha más reciente que recibió Actividades de Búsqueda de Empleo (LVER)
43. Fecha más reciente que recibió Referido a Empleo (DVOP)
44. Fecha más reciente que recibió Referido a Empleo (LVER)
45. Fecha más reciente que recibió Referido a Adiestramiento Federal (DVOP)
46. Fecha más reciente que recibió Referido a Adiestramiento Federal (LVER)

Servicios Básicos a
DVOP (Disabled Veteran Outreach Program)
LVER (Local Veterans Employment Representatives)

47. Fecha más reciente que recibió Referido a Empleo Federal (DVOP)
48. Fecha más reciente que recibió Referido a Empleo Federal (LVER)
49. Fecha más reciente que recibió Referido a Empleo Contratista Federal (DVOP)
50. Fecha más reciente que recibió Referido a Empleo Contratista Federal (LVER)
51. Fecha más reciente que recibió Servicios Básicos Asistidos (DVOP)
52. Fecha más reciente que recibió Servicios Básicos Asistidos (LVER)
53. Fecha más reciente que asistió a Taller "Transitional Assistance Program (TAP)", (DVOP)
54. Fecha más reciente asistió a Taller TAP (LVER)

Participación en el Programa de Gestión Unica **– Servicios Intensivos y Adiestramientos**

55. Fecha más reciente que recibió Servicios Intensivos
56. Fecha más reciente que recibió Servicios Intensivos (DVOP)
57. Fecha más reciente que recibió Servicios Intensivos (LVER) Recibió Actividades Pre-Vocacionales

Participación en el Programa de Gestión Unica **– Servicios Intensivos y Adiestramientos**

58. Fecha Entró Adiestramiento #1
59. Tipo de Adiestramiento #1
60. Código Ocupacional #1
61. Completó Adiestramiento #1
62. Fecha Completo o Baja Adiestramiento #1
63. Fecha Entró Adiestramiento #2
64. Tipo de Adiestramiento #2
65. Código Ocupacional #2
66. Completó Adiestramiento #2
67. Fecha Completo o Baja Adiestramiento #2
68. Fecha Entró Adiestramiento #3
69. Tipo de Adiestramiento #3
70. Código Ocupacional #3
71. Completó Adiestramiento #3
72. Fecha Completo o Baja Adiestramiento #3

Participación en el Programa de Gestión Unica **– Servicios Intensivos y Adiestramientos**

73. ITA financia Adiestramiento (ITA)
74. Beneficiario(a) de Pell Grant
75. Razón de Dispensa de los Requisitos Adiestramiento

Servicios Adicionales para Clientes Jóvenes

76. Matriculado en Educación
77. Fecha más reciente que recibió Servicios de Logros Educativos
78. Fecha más reciente que participó en Escuela Alterna
79. Fecha más reciente que recibió Oportunidades de Empleo en Verano
80. Fecha más reciente que recibió Experiencia de Trabajo
81. Fecha más reciente que recibió Oportunidades Desarrollo de Liderazgo
82. Fecha más reciente que recibió Servicios de Apoyo
83. Fecha más reciente que recibió Servicios de Mentoria de Adultos
84. Fecha más reciente que recibió Servicios de Consejería de Carreras
85. Fecha más reciente que recibió Servicios de Seguimiento

Asistencia relacionada y servicios de sostén para los clientes Adultos

86. Recibió Servicios de Sostén (excepto pagos relacionas a necesidades)
87. Recibió Pagos Relacionados a Necesidades (NRP)
88. Fecha más reciente que recibió Servicios de Respuesta Rápida
89. Fecha más reciente que recibió Fondos Asistencia por Desastres
90. Estipendio de Viaje Mientras Adiestramiento
91. Estipendio de Subsistencia Mientras Adiestramiento
92. Estipendio Básico por Reajuste del Comercio (TRA)
93. Estipendio Adicional por Reajuste del Comercio (TRA)
94. Estipendio Remedial por Reajuste del Comercio (TRA)
95. Estipendio por Búsqueda de Empleo
96. Estipendio Relocalización Subsidio de Salario ATAA
97. Identificador Agente/Responsable Estatal

Sección D – Información sobre resultados programáticos individuales

Datos de empleo y retención en el empleo

1. Colocación Primer Trimestre Después Salida
2. Tipo de Pareo de Empleo 1er trimestre después del Trimestre de Salida
3. Código Ocupacional del empleo
4. Empleo Contratista Federal
5. Llamado(a) de vuelta por Patrono que Cesanteó
6. Entró en Empleo Relacionado Adiestramiento
7. Entró en Empleo No-Tradicional
8. Colocación en segundo Trimestre Después Salida
9. Tipo de Pareo de Empleo 2do trimestre después del Trimestre de Salida
10. Colocado tercer Trimestre Después de Salida
11. Tipo de Pareo de Empleo 3er trimestre después del Trimestre de Salida
12. Colocación cuarto Trimestre Después de Salida
13. Tipo de Pareo de Empleo 4to trimestre después del Trimestre de Salida

Datos de expedientes de salario

1. Ganancias 3er Trimestre Previo a Participación
2. Ganancias 2do Trimestre Previo a Participación
3. Ganancias 1er Trimestre Previo a Participación
4. Ganancias 1er Trimestre luego de Salida
5. Ganancias 2do Trimestre luego de Salida
6. Ganancias 3er Trimestre luego de Salida
7. Ganancias 4to Trimestre luego de Salida

Datos de Educación y Credenciales

1. Tipo de Credencial Reconocida
2. Condición Educativa a la Salida
3. Información del Colocación del (de la) Joven
4. Información de Retención del Joven
5. Logró Grado o Certificado
6. Fecha Logro Grado o Certificado

Datos de Alfabetización y Numeraria

1. Categoría de Avaluación
2. Tipo de Prueba de Avaluación
3. Area Funcional
4. Fecha en que se administró Pre-Prueba
5. Puntuación de Pre-Prueba
6. Nivel Educativo Funcional
7. Fecha Administró Post-Prueba (1er Año)
8. Puntuación Post-Prueba (1er Año)
9. Nivel Educativo Funcional (1er Año)
10. Fecha Administró Post-Prueba (2do Año)
11. Puntuación Post-Prueba (2do Año)
12. Nivel Educativo Funcional (2do Año)
13. Fecha Administró Post-Prueba (3er Año)
14. Puntuación Post-Prueba (3er Año)
15. Nivel Educativo Funcional (3er Año)
16. Información Adicional de Area Funcional

Datos de logros de destrezas para jóvenes

1. Tipo de meta # 1
2. Fecha en que fue establecida la meta #1
3. Logro de la meta #1
4. Fecha en que fue lograda la meta #1
5. Tipo de meta # 2
6. Fecha en que fue establecida la meta #2
7. Logro de la meta #2
8. Fecha en que fue lograda la meta #2
9. Tipo de meta #3
10. Fecha en que fue establecida la meta #3
11. Logro de la meta #3
12. Fecha en que fue lograda la meta #3
13. Información Adicional de metas para jóvenes